



CITTA' DI ARZIGNANO

Provincia di Vicenza
Sede: Piazza Libertà n. 12 – Arzignano – (VI) C.A.P. 36071
COD. FISC.: 00244950242

Verbale letto,
approvato e sottoscritto.

VERBALE DELLA
GIUNTA COMUNALE**IL PRESIDENTE**

f.to GIORGIO
GENTILIN

N. **114** del Reg. Delib.

OGGETTO:

**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON
L'ISTITUTO CANOSSIANO ED IL CENTRO
EDUCATIVO S.GIUSEPPE PER GLI AA.SS. 2014/15 E
2015/16****IL SEGRETARIO
GENERALE**

f.to STEFANIA
DI CINDIO

L'anno 2015, il giorno 13 del mese di Maggio alle ore 18:00 , nella Sala delle
Adunanze si è riunita la Giunta Comunale con la presenza di:

In pubblicazione
all'Albo Pretorio
per quindici giorni
consecutivi dal
15/05/2015.
F.to IL SEGRETARIO
GENERALE

		PRESENTI	ASSENTI
GIORGIO GENTILIN	Sindaco	S	
BEVILACQUA ALESSIA	Vice Sindaco	S	
FRIGO ANGELO	Assessore	S	
PIEROPAN MATTIA	Assessore	S	
TONIN ALESSIO	Assessore	S	
ZIGGIOTTO LAURA	Assessore	S	

Assiste alla seduta il Segretario Generale Dr. STEFANIA DI CINDIO.

Il Presidente GIORGIO GENTILIN, riconosciuta legale l'adunanza, invita la
Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Copia conforme
all'originale ad uso
amministrativo.

Lì, _____

**IL SEGRETARIO
GENERALE**

LA GIUNTA COMUNALE,

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 214 del 24 luglio 2013 relativa all'approvazione dello schema di convenzione con l'Istituto Canossiano ed il Centro Educativo San Giuseppe di Arzignano, in particolare le motivazioni assunte che si intendono con la presente riconfermate stante il perdurare di una difficile situazione economica generale del Paese che vede indirettamente coinvolte anche le suddette istituzioni scolastiche;

CONSIDERATO che il Comune ha da sempre riconosciuto l'importanza del servizio svolto sul proprio territorio dalle suddette istituzioni, dando atto che:

- l'Istituto Canossiano si pone come unica scuola primaria paritaria presente nel territorio la quale da oltre dieci anni ha adottato il cosiddetto orario di *scuola a tempo pieno* articolando l'attività scolastica su cinque giorni e prevedendo un sistema di rientri obbligatori che comportano l'onere dell'assistenza dei bambini durante la pausa mensa nonché nel periodo antecedente e susseguente le lezioni;
- il Centro Educativo San Giuseppe si distingue per la capacità di offrire un servizio di accoglienza diurna ai minori che frequentano le scuole primarie di Arzignano (dai 6 agli 11 anni), servizio che si dispiega dalle 7.00 alle 18.30 comprendendo l'accompagnamento alla scuola pubblica, il rientro al Centro, la gestione del pranzo e l'aiuto pomeridiano nello svolgimento dei compiti;

PRESO ATTO che entrambi gli Istituti, oltre ad offrire una risposta di tipo scolastico, rispondono all'esigenza di assicurare la didattica e l'assistenza pomeridiana dei figli i cui genitori sono generalmente impegnati in attività lavorative e di offrire loro un ambiente sereno ed ospitale particolarmente importante per quelle famiglie gravate da disagio socio economico;

CONSIDERATO inoltre che il Comune di Arzignano ha da sempre riconosciuto l'importanza del servizio reso nell'ambito scolastico e socio educativo, formalizzando annualmente il proprio rapporto mediante la stipula di un'apposita convenzione ed assicurando l'erogazione di un contributo annuo per ogni bambino residente ad Arzignano;

RITENUTO di confermare per gli aa.ss. 2014/2015 e 2015/2016 il supporto dell'Amministrazione comunale, riconoscendo il ruolo prezioso di tali attività, e sostenendole concretamente, con una contribuzione commisurata al numero di utenti residenti ad Arzignano nella misura pari a € 190,00 per l'Istituto Canossiano e in € 210,00 per il Centro Socio Educativo San Giuseppe fatta salva la diversa determinazione del contributo pro capite che si rendesse necessario definire per salvaguardare gli equilibri del Bilancio di previsione 2016;

RITENUTO quindi approvare gli allegati schemi di convenzione allegati;

VISTO quanto previsto dalla specifica normativa in materia ed in particolare dall'art. 139 del D. lgs n. 112 del 1998, dall'art. 42 del DPR n. 616/77 e dagli artt. 2, comma 1 lett. a) e 4 della L.R. n. 31 del 1985 e succ. modificazioni ed integrazioni in tema di funzioni attribuite al Comune in materia di istruzione e di diritto allo studio;

PRESO ATTO che le diverse realtà cittadine, compresi i soggetti privati, concorrono con le rispettive iniziative a garantire servizi essenziali per la crescita culturale e sociale della città concretizzando il principio di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 della Costituzione Italiana e che in tali casi il sostegno anche di natura economica non è finalizzato a promuovere l'immagine dell'Amministrazione non costituendo pertanto spesa di sponsorizzazione ai sensi dell'art. 6, comma 9, del D.L. n. 78/2010;

RICHIAMATE le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 22 del 19.03.2015 dall'oggetto: "Esame ed approvazione Bilancio di Previsione 2015-2017 e Documento Unico di Programmazione (D.U.P.)";
- di Giunta Comunale n. 62 del 01.04.2015 dall'oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di gestione esercizio finanziario 2015-2017 comprendente il Piano delle Performances e Piano dettagliato degli obiettivi";

VISTI gli allegati pareri espressi ai sensi degli art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento in materia di controlli interni;

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. di confermare in € 190,00 il contributo pro-capite per alunno residente e frequentante l'Istituto Canossiano ed in € 210,00 il contributo pro-capite per alunno residente e frequentante il Centro Socio Educativo "San Giuseppe";
2. di approvare gli allegati schemi di convenzione A) e B) che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di dare atto che le suddette convenzioni sono valide per gli anni scolastici 2014/2015 e 2015/2016 fatta salva la diversa determinazione del contributo pro capite che si rendesse necessario definire per salvaguardare gli equilibri del Bilancio di previsione 2016;
4. di demandare al Dirigente del Settore Servizi al Cittadino Dott.ssa Dani Denise l'assunzione di ogni altro atto conseguente alla presente deliberazione.

La presente deliberazione, considerata l'urgenza di darvi esecuzione, viene dichiarata, con successiva votazione e con voti unanimi, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. 267/2000.

COMUNE DI ARZIGNANO

Provincia di Vicenza

**CONVENZIONE CON L'ISTITUTO PARITARIO CANOSSIANO DI
ARZIGNANO PER IL SERVIZIO DI TEMPO PIENO**

L'anno duemilaquindici, il giorno xx (_____) del mese di maggio,
nella Sede del Comune di Arzignano,

TRA

- Il Comune di Arzignano, C.F.. n. 00244950242, legalmente rappresentato dal Dirigente Dani dott.ssa Denise, domiciliato per la carica ad Arzignano presso la Sede Comunale, a quanto qui di seguito autorizzato, ai sensi dell'art. 47 dello Statuto Comunale e dell'art. 107, comma 3 del T.U. n. 267/2000 e
- l'Istituto Canossiano Scuola primaria Paritaria con sede in Via Cappuccini n. 1, Arzignano, rappresentato dalla Coordinatrice delle Attività Educative e Didattiche Panarotto Anna Maria nata ad Arzignano il 24.03.1954;

PREMESSO

- che la vigente legislazione, in particolare il Decreto Legislativo 16.04.1994, n. 297, regola l'istituzione e il funzionamento delle scuole primarie paritarie tramite l'Autorità Scolastica e pertanto abilita le medesime alla funzione educativa e didattica;
- che l'Istituto Canossiano di Arzignano e' l'unica scuola primaria paritaria, presente sul territorio comunale e che può perciò consentire la fruizione di un'istruzione pluralistica;

- che l'Istituto Canossiano di Arzignano ha una tradizione pluridecennale e svolge una attività di pubblico servizio nell'ambito socio-educativo;
- che a decorrere dall'anno scolastico 1998/1999 l'istituto Canossiano ha adottato la cd. "scuola a tempo pieno", articolando l'orario scolastico su cinque giorni e prevedendo un sistema di rientri obbligatori nei pomeriggi;
- che tale servizio risponde all'esigenza di assicurare la didattica e l'assistenza pomeridiana dei figli i cui genitori sono generalmente impegnati in attività lavorative, ed interviene accogliendo i casi sociali segnalati dalle strutture pubbliche;
- che il Comune di Arzignano ritiene importante sostenere il ruolo di questo Istituto scolastico, contribuendo all'impegno economico delle famiglie-utenti, residenti in Arzignano;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 1 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

- 1)** Il Comune di Arzignano si impegna a stanziare nel proprio bilancio una specifica somma da destinare all'Istituto Canossiano Scuola Primaria Paritaria di Arzignano, quale contributo annuo a sostegno delle spese per il funzionamento del tempo pieno.
- 2)** L'entità annua di tale contributo, nella sua globalità, viene determinato dal numero complessivo dei bambini iscritti e frequentanti, residenti nel Comune di Arzignano, moltiplicato per la quota pro-capite di riferimento annuale pari a € 190,00 fatto salvo quanto previsto al successivo art. 10.
- 3)** L'erogazione della somma contributiva di cui al presente punto 1) viene stabilita come segue:

- **1^ rata, pari a 2/3 (due/terzi)**, previa acquisizione dell'annuale bilancio preventivo e del numero degli iscrivendi per l'anno successivo, entro 20 giorni dall'avvenuta esecutività del bilancio comunale dell'esercizio finanziario di riferimento;
- **2^ rata, quota restante entro il 31 luglio** (previa acquisizione dell'annuale bilancio consuntivo). Resta inteso che sia il Bilancio di previ
- sione che il Bilancio consuntivo presentati, dovranno essere stati preventivamente approvati nei modi previsti dallo Statuto dell'Istituto e accompagnati dalla relazione degli organi di revisione se previsti dallo stesso.

4) L'Istituto Canossiano si impegna al fine di consentire l'erogazione del contributo, a presentare tempestivamente, via PEC, al Comune:

- copia del bilancio di previsione prima dell'erogazione dell'acconto e copia del consuntivo ad avvenuta approvazione dello stesso e comunque in tempo utile per l'erogazione del saldo (almeno 20 giorni di anticipo);
- una scheda informativa contenente il numero dei bambini iscritti residenti e frequentanti, alla data del 1° dicembre, entro il 31 dicembre di ogni anno;

5) Il contributo non potrà essere superiore all'eventuale disavanzo tra entrate ed uscite. Nel caso lo stesso verrà opportunamente ridotto nella misura sufficiente ad assicurare il pareggio di bilancio.

ART. 2 - COLLABORAZIONE PER L'INTEGRAZIONE DELL'OFFERTA DEL SERVIZIO

1) L'Istituto si impegna a collaborare per lo sviluppo del sistema scolastico cittadino con gli altri istituti statali presenti e il Comune promuovendo lo sviluppo della qualità dell'offerta educativa e garantendo le quote di servizio erogate, per mantenere costante il livello di generalizzazione del servizio stesso.

2) a procedere se richiesto, prima della conferma delle iscrizioni, ad una verifica con gli Istituti Comprensivi 1 e 2 di Arzignano e l'Amministrazione Comunale, relativamente alla situazione generale degli iscritti, in particolare degli iscritti alle classi prime, in considerazione dei rispettivi bacini d'utenza, al fine di garantire il mantenimento delle attuali sezioni della scuola pubblica.

ART. 3 – IMPEGNI A CARICO DELL'ISTITUTO CANOSSIANO

1) L'Istituto sopra indicato si impegna:

a) a trasmettere al Comune di Arzignano il regolamento e/o lo statuto della scuola ed ogni successiva modificazione, dal quale risultino le modalità organizzative della medesima ed in particolare quelle di istituzione di organi collegiali di partecipazione alla gestione educativa della scuola nello spirito del DPR 416/74, come recepito dal Decreto Legislativo 16.4.94 n. 297;

b) ai sensi della L. 62/2000, ad osservare integralmente, sotto la vigilanza delle competenti autorità, tutte le norme statali e le disposizioni di legge che presiedono all'istituzione e al funzionamento delle Scuole paritarie;

c) a provvedere all'assicurazione del personale e dei bambini;

e) a seguire in materia di ristorazione scolastica, le Linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica, documento pubblicato in G.U. n.

134 dell'11 giugno 2010 e le Linee guida in materia di miglioramento della qualità nutrizionale della ristorazione scolastica: documento approvato con Decreto della Giunta Regionale del Veneto n. 3883 del 31.12.2001 e successivi aggiornamenti (D.G.R. n. 115 del 3.12.2013 con relativi allegati).

ART. 4 – ACCOGLIENZA DEGLI ALUNNI

1) L' Istituto Canossiano si impegna ad accogliere tutti i bambini in età conforme a quanto stabilito dalla vigente normativa e con particolare riferimento alla L. 62/2000 senza discriminazione di sesso, etnia, cultura, religione, cittadinanza fino all'esaurimento dei posti disponibili, con precedenza per i bambini residenti nel Comune di Arzignano.

2) Al fine di consentire la massima accessibilità alla propria scuola, si impegna altresì ad effettuare, in occasione delle iscrizioni annuali, una giornata "aperta" a chiunque sia interessato, per far conoscere la scuola stessa.

3) L'Istituto Canossiano si impegna in modo particolare ad accogliere gratuitamente e con priorità eventuali alunni segnalati dal Servizio Sociale del Comune di Arzignano, nel numero massimo di 2 (due).

ART. 5 – PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE E SISTEMA TARIFFARIO

1) La scuola si impegna:

- a favorire la partecipazione delle famiglie alla vita della scuola attraverso la costituzione e la regolare attività di organi collegiali in cui siano rappresentate le famiglie e le componenti scolastiche (conformemente a quanto stabilito dalla legge n.62/2000).
- a far sì che il contributo mensile richiesto agli utenti sia calcolato

in base al proprio bilancio tenuto conto dell'intervento economico del Comune nonché di eventuali contributi Regionali e/o Statali assegnati alla scuola stessa;

- a comunicare il calendario scolastico, la retta di frequenza mensile ed ogni variazione della stessa nonché le eventuali riduzioni previste prima dell'inizio della scuola;
- a promuovere ogni possibile istanza di contributo presso lo Stato, Regione, Enti ed Istituzioni la cui attività si esprime anche attraverso forme di assistenza alle Scuole Paritarie.

ART. 6 – QUALIFICA E TRATTAMENTO DEL PERSONALE

1) Il personale insegnante e addetto ai servizi generali operante nella scuola convenzionata, dovrà essere in possesso del titolo di studio e degli altri requisiti previsti dalla legislazione e dalla normativa vigenti e corrispondenti all'incarico svolto.

2) Al personale comunque presente dovranno essere applicati i contratti collettivi nazionali di categoria AGIDAE, gli accordi integrativi territoriali e dovrà essere garantito ogni adempimento fiscale, tributario, previdenziale ed assicurativo.

3) Al personale insegnante dovrà essere assicurato l'aggiornamento professionale come da Contratto di riferimento.

4) Il personale volontario eventualmente presente dovrà comunque essere provvisto del titolo di studio corrispondente alla funzione svolta e dovrà dichiarare di non ricevere alcun compenso a titolo di corrispettivo per l'attività svolta.

5) La scuola è tenuta ad osservare le norme in materia di tutela della

salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro come stabilito dal decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii., garantendo la sorveglianza sull'applicazione delle medesime.

ART. 7 – INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE

- 1) Le parti si impegnano reciprocamente a fornirsi, a richiesta, informazioni, dati statistici ed ogni altro elemento utile al positivo sviluppo della convenzione.
- 2) In particolare la scuola si impegna a mantenere costantemente aggiornati i dati pubblicati sul proprio sito al fine di garantire una completa informazione alla cittadinanza.

Si impegna altresì a comunicare tempestivamente al Comune, via e mail scuole@comune.arzignano.vi.it, ogni iniziativa che possa interessare l'intera cittadinanza, che verrà diffusa dal Comune.

ART. 8 –TRACCIABILITA'

1) La scuola è tenuta ad assumere, a pena di nullità assoluta della presente convenzione, tutti gli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, al fine di assicurare la tracciabilità dei propri movimenti finanziari. Si obbliga, altresì, ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assuma gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni.

ART. 9 - CODICE COMPORTAMENTO

1) In applicazione dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, l'Istituto Canossiano si obbliga ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal citato decreto e dal Codice di comportamento aziendale del Comune di Arzignano, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 29.01.2014; a tal fine prendono atto che il codice di condotta aziendale è consultabile sul sito istituzionale del Comune al seguente indirizzo: www.comune.arzignano.vi.it, sezione Amministrazione trasparente.

La Scuola, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Arzignano, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Comune nei confronti della medesima scuola, per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro.

ART. 10 – DURATA

1) La presente convenzione trova applicazione per l'anno scolastico 2014/2015 e 2015/2016 fatta salva la diversa determinazione del contributo pro capite che si rendesse necessario definire per salvaguardare gli equilibri del Bilancio di previsione 2016.

Resta inteso che in presenza di nuove o diverse normative statali/regionali in materia di interventi a favore della scuola non statale l'accordo sottoscritto con la presente convenzione potrà essere rivisto. Eventuali modifiche e/o integrazioni alla presente convenzione saranno

definite sempre con provvedimento della Giunta Comunale d'intesa con le scuole interessate.

ART. 11 - RECESSO

1) Qualora una parte intendesse recedere dagli accordi, deve darne comunicazione scritta all'altra parte entro il 30 giugno. L'accordo si intende sciolto al termine dell'anno scolastico in corso.

2) Il Comune si riserva di esercitare il diritto di recesso, qualora venissero riscontrate gravi inadempienze degli obblighi assunti, con semplice comunicazione scritta.

3) Eventuali inadempienze alla presente convenzione devono essere contestate dalle parti per iscritto e con fissazione dei termini, non inferiori a giorni 20 (venti), per la loro rimozione.

ART. 12 – REGISTRAZIONE

1) La registrazione avverrà solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 e art. 10 parte seconda della tariffa D.P.R. n. 131, dando atto che gli eventuali oneri di registrazione sono a carico del soggetto registrante.

Letto, approvato e sottoscritto.

p. IL COMUNE DI ARZIGNANO

Il Dirigente dott.ssa Dani Denise

p. L'ISTITUTO CANOSSIANO

La Coordinatrice Attivita' Educative e Didattiche Panarotto Anna Maria

COMUNE DI ARZIGNANO

Provincia di Vicenza

**CONVENZIONE CON IL CENTRO SOCIO – EDUCATIVO “SAN
GIUSEPPE ” PER IL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA DIURNA ALUNNI
SCUOLA PRIMARIA**

L'anno duemilaquindici, il giorno XX del mese di XXXX,

_____0X.OX.2015_____

Premesso:

- che il Centro “S. Giuseppe” di Arzignano svolge dal 1967 un' attività di pubblico servizio nell'ambito socio-educativo di indiscutibile utilità, rivolgendosi in particolar modo alle famiglie che si trovano in situazioni di disagio, con genitori che lavorano o in particolari situazioni di disagio socio economico;
- che l'Istituto offre un servizio di accoglienza diurna ai minori, che frequentano le scuole primarie di Arzignano, in età compresa dai 6 agli 11 anni, residenti nella maggior parte nel Comune e solo in alcuni casi particolari nei comuni limitrofi;
- che il servizio di accoglienza diurna oltre ad offrire una risposta di tipo scolastico (aiuto pomeridiano nell'esecuzione dei compiti) prevede l'accoglienza degli alunni dalle ore 7,00, li accompagna a scuola riprendendoli all'uscita, gestisce il pranzo e li custodisce fino alle ore 18,30;
- che tale servizio permette ai minori di integrarsi con i coetanei in un ambiente sereno ed ospitale esprimendo il meglio di se stessi e sviluppando così una crescita serena ed equilibrata;
- che il personale religioso opera totalmente a titolo gratuito e che in caso di ritiro dello stesso, per età o salute, è necessaria la sostituzione con personale laico, con notevole aggravio delle spese;

- che il Comune di Arzignano ritiene importante sostenere il ruolo del Centro Educativo "S. Giuseppe", contribuendo all'impegno economico delle famiglie-utenti, residenti in Arzignano;

TRA

Il Comune di Arzignano, C.F.. n. 00244950242, legalmente rappresentato dal Dirigente Dani dott.ssa Denise, domiciliato per la carica ad Arzignano presso la Sede Comunale, a quanto qui di seguito autorizzato, ai sensi dell'art. 47 dello Statuto Comunale e dell'art. 107, comma 3 del T.U. n. 267/2000;

E

-l'Istituto Suore Maestre di Santa Dorotea Figlie dei Sacri Cuori, con sede legale in Vicenza - Via San Domenico, 23, Cod.Fisc. N. 00530190248, Ente Ecclesiastico gestore del Centro Socio Educativo "San Giuseppe" con sede in Arzignano - Via A. Lamarmora, qui legalmente rappresentato dalla Sig.ra Pegoraro Bertilla nata a _____del Grappa, il _____;

si conviene quanto segue:

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 1 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

2) Il Comune di Arzignano si impegna a stanziare nel proprio bilancio una specifica somma da destinare al Centro Educativo "S. Giuseppe" di Arzignano, quale contributo annuo a sostegno delle spese per il servizio di accoglienza diurna degli alunni residenti e frequentanti le scuole primarie del Comune, servizio che garantisce, mediante personale qualificato:

- l'accoglienza dei bambini dalle ore 7,00 e la custodia fino alle ore 18,30;
- l'accompagnamento alla scuola frequentata ed il rientro al Centro Educativo al termine dell'orario scolastico;
- l'assistenza durante la refezione;

- l'aiuto pomeridiano nell'esecuzione dei compiti.

2) L'entità annua di tale contributo, nella sua globalità, viene determinato dal numero complessivo dei bambini iscritti e frequentanti il Centro, residenti nel Comune di Arzignano, moltiplicato per la quota pro-capite di riferimento annuale che è pari a € 210,00 fatto salvo quanto previsto al successivo art.10.

3) L'erogazione della somma contributiva di cui al presente punto 1) viene stabilita come segue:

1) **1^ rata, pari a 2/3 (due/terzi)**, previa acquisizione dell'annuale bilancio preventivo e del numero degli iscrivendi per l'anno successivo, entro 20 giorni dall'avvenuta esecutività del bilancio comunale dell'esercizio finanziario di riferimento;

2) **2^ rata, quota restante entro il 31 luglio** (previa acquisizione dell'annuale bilancio consuntivo). Resta inteso che sia il Bilancio di previsione che il Bilancio consuntivo presentati, dovranno essere stati preventivamente approvati nei modi previsti dallo Statuto dell'Istituto e accompagnati dalla relazione degli organi di revisione se previsti dallo stesso.

4) Il Centro Educativo, al fine di consentire l'erogazione del contributo, si impegna a presentare tempestivamente, via PEC, al Comune:

- copia del bilancio di previsione prima dell'erogazione dell'acconto e copia del consuntivo ad avvenuta approvazione dello stesso e comunque in tempo utile per l'erogazione del saldo (almeno 20 giorni di anticipo);
- una scheda informativa contenente il numero dei bambini iscritti residenti e frequentanti, alla data del 1° dicembre, entro il 31 dicembre di ogni anno;

5) Il contributo non potrà essere superiore all'eventuale disavanzo tra entrate ed uscite. Nel caso lo stesso verrà opportunamente ridotto nella misura sufficiente ad assicurare il pareggio di bilancio.

ART. 2 - COLLABORAZIONE PER L'INTEGRAZIONE DELL'OFFERTA DEL SERVIZIO

1) Il Centro Educativo si impegna a collaborare per lo sviluppo del sistema scolastico cittadino con gli altri istituti statali presenti e il Comune promuovendo lo sviluppo della qualità dell'offerta educativa e garantendo le quote di servizio erogate, per mantenere costante il livello di generalizzazione del servizio stesso.

2) a procedere se richiesto, prima della conferma delle iscrizioni, ad una verifica con gli Istituti Comprensivi 1 e 2 di Arzignano e l'Amministrazione Comunale, relativamente alla situazione generale degli iscritti, in particolare degli iscritti alle classi prime, in considerazione dei rispettivi bacini d'utenza, al fine di garantire il mantenimento delle attuali sezioni della scuola pubblica.

ART. 3 – IMPEGNI A CARICO DEL CENTRO EDUCATIVO

1) Il Centro Educativo sopra indicato si impegna:

a) a trasmettere al Comune di Arzignano il regolamento e/o lo statuto ed ogni successiva modificazione, dal quale risultino le modalità organizzative del medesimo;

b) a provvedere all'assicurazione del personale e dei bambini;

c) a seguire in materia di ristorazione scolastica, le Linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica, documento pubblicato in G.U. n. 134 dell'11 giugno 2010 e le Linee guida in materia di miglioramento della qualità nutrizionale della ristorazione scolastica: documento approvato con Decreto della Giunta Regionale del Veneto n. 3883 del 31.12.2001 e successivi aggiornamenti (D.G.R. n. 115 del 3.12.2013 con relativi allegati).

ART. 4 – ACCOGLIENZA DEGLI ALUNNI

1) Il Centro Educativo si impegna ad accogliere tutti i bambini in età conforme a quanto stabilito dalla vigente normativa e con particolare riferimento alla L. 62/2000 senza discriminazione di sesso, etnia, cultura, religione, cittadinanza fino all'esaurimento dei posti disponibili, con precedenza per i bambini residenti nel Comune di Arzignano.

2) Il Centro Educativo si impegna altresì ad accogliere gratuitamente e con priorità eventuali alunni segnalati dal Servizio Sociale del Comune di Arzignano, nel numero massimo di 2 (due).

ART. 5 – PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE E SISTEMA TARIFFARIO

1) Il Centro Educativo si impegna:

- a favorire la partecipazione delle famiglie alla vita del Centro educativo
- a far sì che il contributo mensile richiesto agli utenti sia calcolato in base al proprio bilancio tenuto conto dell'intervento economico del Comune nonché di eventuali contributi Regionali e/o Statali assegnati all'istituto stesso;
- a comunicare la retta di frequenza mensile ed ogni variazione della stessa nonché le eventuali riduzioni previste prima dell'inizio dell'anno scolastico;
- a promuovere ogni possibile istanza di contributo presso lo Stato, Regione, Enti ed Istituzioni e privati.

ART. 6 – QUALIFICA E TRATTAMENTO DEL PERSONALE

1) Il personale insegnante e addetto ai servizi generali operante nel Centro Educativo dovrà essere in possesso del titolo di studio e degli altri requisiti previsti dalla legislazione e dalla normativa vigenti e corrispondenti all'incarico svolto.

2) Al personale comunque presente dovranno essere applicati i contratti collettivi nazionali di categoria AGIDAE, gli accordi integrativi territoriali e dovrà essere garantito ogni adempimento fiscale, tributario, previdenziale ed assicurativo.

3) Al personale insegnante dovrà essere assicurato l'aggiornamento professionale come da Contratto di riferimento.

4) Il personale volontario presente non potrà ricevere alcun compenso a titolo di corrispettivo per l'attività svolta.

5) Il Centro Educativo è tenuto ad osservare le norme in materia di

tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro come stabilito dal decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii., garantendo la sorveglianza sull'applicazione delle medesime.

ART. 7 – INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE

1) Le parti si impegnano reciprocamente a fornirsi, a richiesta, informazioni, dati statistici ed ogni altro elemento utile al positivo sviluppo della convenzione.

2) In particolare il Centro Educativo si impegna a comunicare tempestivamente al Comune, via e mail scuole@comune.arzignano.vi.it, ogni iniziativa che possa interessare l'intera cittadinanza, che verrà diffusa dal Comune.

ART. 8 –TRACCIABILITA'

1) Il Centro Educativo è tenuto ad assumere, a pena di nullità assoluta della presente convenzione, tutti gli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, al fine di assicurare la tracciabilità dei propri movimenti finanziari. Si obbliga, altresì, ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assuma gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni.

ART. 9 - CODICE COMPORTAMENTO

1) In applicazione dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, il Centro Educativo "San Giuseppe" si obbliga ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal citato decreto e dal Codice di comportamento aziendale del Comune di Arzignano, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 29.01.2014; a tal fine prendono atto che il codice di condotta aziendale è consultabile sul sito istituzionale del Comune al seguente indirizzo: www.comune.arzignano.vi.it, sezione Amministrazione trasparente.

Il Centro Educativo, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Arzignano, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Comune nei confronti della medesima scuola, per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro.

ART. 10 – DURATA

1) La presente convenzione trova applicazione per l'anno scolastico 2014/2015 e 2015/2016 fatta salva la diversa determinazione del contributo pro capite che si rendesse necessario definire per salvaguardare gli equilibri del Bilancio di previsione 2016.

Resta inteso che in presenza di nuove o diverse normative statali/regionali in materia di interventi a favore della scuola non statale l'accordo sottoscritto con la presente convenzione potrà essere rivisto. Eventuali modifiche e/o integrazioni alla presente convenzione saranno definite sempre con provvedimento della Giunta Comunale d'intesa con le scuole interessate.

ART. 11 - RECESSO

1) Qualora una parte intendesse recedere dagli accordi, deve darne comunicazione scritta all'altra parte entro il 30 giugno. L'accordo si intende sciolto al termine dell'anno scolastico in corso.

2) Il Comune si riserva di esercitare il diritto di recesso, qualora venissero riscontrate gravi inadempienze degli obblighi assunti, con semplice comunicazione scritta.

3) Eventuali inadempienze alla presente convenzione devono essere contestate dalle parti per iscritto e con fissazione dei termini, non inferiori a giorni 20 (venti), per la loro rimozione.

ART. 12 – REGISTRAZIONE

1) La registrazione avverrà solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 e art. 10 parte seconda della tariffa D.P.R. n. 131, dando atto che gli eventuali oneri di registrazione sono a carico del soggetto registrante.

Letto, approvato e sottoscritto.

p. IL COMUNE DI ARZIGNANO

Il Dirigente dott.ssa Dani Denise

p. CENTRO SOCIO-EDUCATIVO "SAN GIUSEPPE"

Il Legale Rappresentante Bertilla Pegoraro

Allegato alla deliberazione di G.C. n. 114 del 13/05/2015.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Stefania Di Cindio

COMUNE DI ARZIGNANO

G.C. n. 114 del 13/05/2015

OGGETTO

**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'ISTITUTO
CANOSSIANO ED IL CENTRO EDUCATIVO S.GIUSEPPE PER GLI AA.SS.
2014/15 E 2015/16**

Parere tecnico del Responsabile del Servizio:

FAVOREVOLE

lì, 12/05/2015

Il Dirigente del Settore Servizi al Cittadino
F.to Denise Dani

Parere contabile del Responsabile di Ragioneria:

FAVOREVOLE

lì, 12/05/2015

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario
F.to Alessandra Maule